

 Ministerio Secretaría General de la Presidencia Gobierno de Chile	<ul style="list-style-type: none"> Informe Ejecutivo de Gestión PMG SAIP 2011 	
	Requisito Técnico	AT 02-05
	SEPTIEMBRE 2011	
	Documento adjunto (Si corresponde):	

1. Gestión de Solicitudes de Acceso a la Información Pública

A. Cuadro de Control y Seguimiento: Procedimientos de Gestión de Solicitudes

Observaciones Generales:

Procedimientos	Responsable	Actividades preventivas	Actividades correctivas	Medios de verificación
Recepción	Encargado SGS		• Solicitud de rectificación	<ul style="list-style-type: none"> Reporte SGS Formulario Carta de solicitud
Registro	Encargado SGS			<ul style="list-style-type: none"> Reporte SGS
Procesamiento	Encargado SGS			<ul style="list-style-type: none"> Resolución exenta de asignación Correos relacionados Reporte SGS por cambio de estado de solicitud
Respuesta	Encargado SGS	Plazo interno de entrega de respuesta inferior a lo estipulado por la ley.		<ul style="list-style-type: none"> Oficio de respuesta Reporte SGS Correos Firma de recepción

B. Reporte de Solicitudes de Acceso a la Información Pública

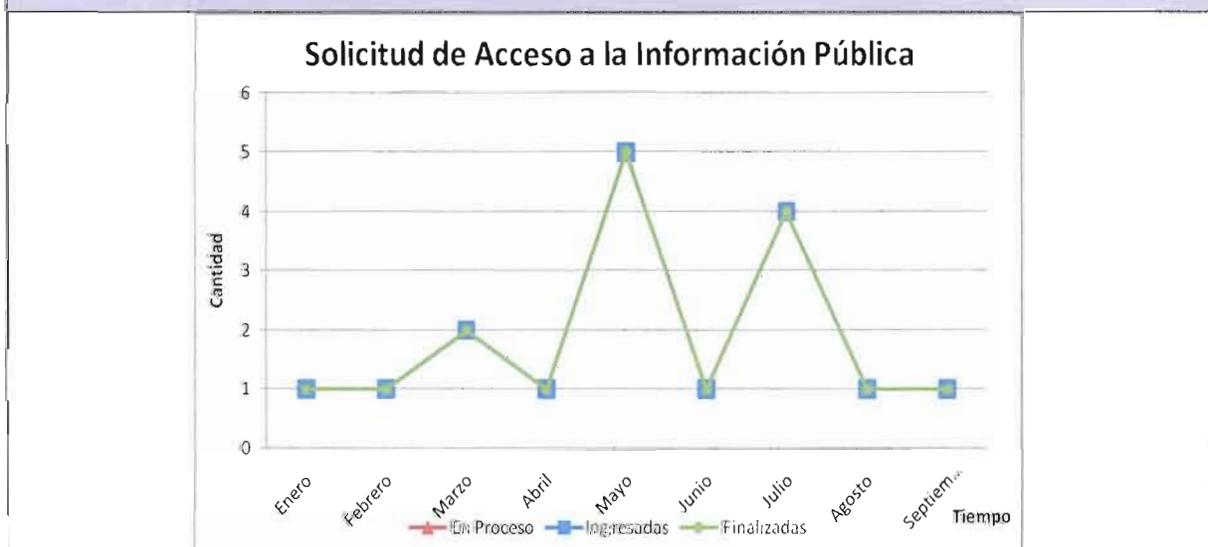
Período SEPTIEMBRE 2011

Observaciones Generales: Estado de solicitudes al 30 de septiembre de 2011.

Medios de verificación: Reporte SGS

Resumen de Estado de Solicitudes	Cantidad
Solicitudes en proceso del período anterior	1
Solicitudes ingresadas del período	1
Solicitudes finalizadas del período	2
Solicitudes en proceso del período	0
Cantidad Total de Solicitudes	Cantidad
Total de solicitudes ingresadas	1
Total de solicitudes finalizadas	2

C. Gráfico Solicitudes de Acceso a la Información Pública :



2. Transparencia Activa

A. Cuadro de Registro y Control interno de procedimientos de Transparencia Activa

Observaciones Generales :

Fecha de publicación Transparencia Activa						
Procedimientos	Plazo establecido	Plazo de ejecución	Responsable	Actividades preventivas	Actividades correctivas	Medios de verificación
Generación	5 primeros días del mes	5 de cada mes	Jefes DAF – DAC – DDR – Auditoría - SPP	Correo electrónico a fines del mes anterior recordando los plazos		• Correos electrónicos
Revisión	9 primeros días del mes	Entre el 6to. Y 9no. Día del mes	Responsable de Transparencia Activa			• Correos electrónicos con información solicitada
Publicación	A más tardar el 10 de cada mes	10 de cada mes	Responsable de Transparencia Activa - UTIC			• Correo informando de Publicación en Gobierno Transparente a Coordinadora Ley 20285
Actualización Procedimiento	Al menos una vez al año	Junio	Responsable transparencia Activa			

B. Reporte Sub sitio “Gobierno Transparente”

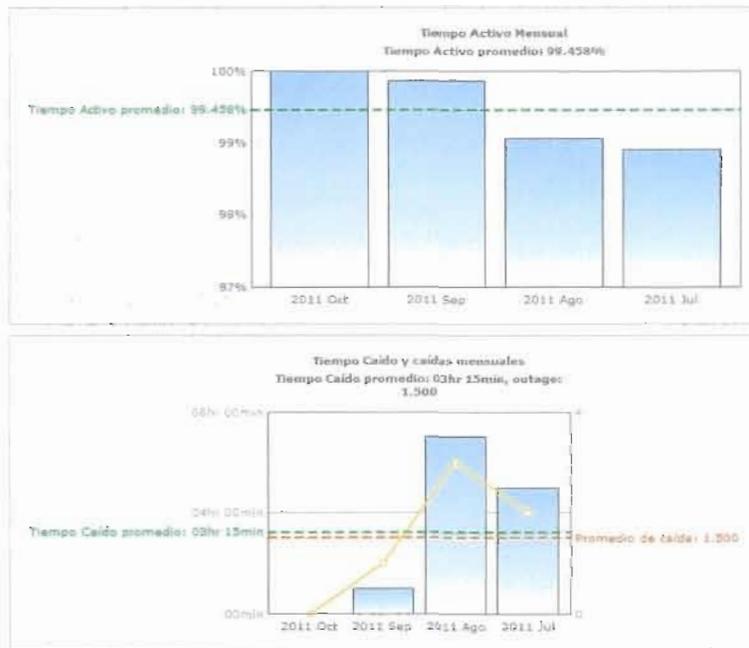
Encargado Sub sistema	Claudia Villarroel Gallegos
Encargado de Informática	Juan Carlos Chávez Zúñiga
Encargado PMG	Luis Sáez Martínez

Observaciones Generales

C. Estadísticas del Sub sitio (*) Se sugiere presentar la información a través de gráficos para cada variable

Uptime(*)

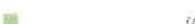
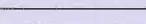
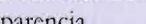
Informe mensual para Transparencia GOREMAGALLANES



Cantidad de Visitas(*)



Categorías más visitadas(*)

Tiempo	Gráfico de visitantes	visitas	Páginas (PxV)	visitas nuevas(%)	%Bounce
1 Septiembre	 (2.9) %	6	9 (0.33)	2 (33 %)	66.6 %
2 Septiembre	 (1.4) %	3	4 (0.66)	2 (66 %)	66.6 %
3 Septiembre	 (0.4) %	1	1 (1)	1 (100 %)	100 %
4 Septiembre	 (0.4) %	1	1 (0)	0 (0 %)	100 %
5 Septiembre	 (4.9) %	10	16 (0.6)	6 (60 %)	70 %
6 Septiembre	 (2.4) %	5	12 (0.4)	2 (40 %)	40 %
7 Septiembre	 (3.4) %	7	8 (0.57)	4 (56.99 %)	85.7 %
8 Septiembre	 (3.9) %	8	13 (0.62)	5 (62 %)	37.5 %
9 Septiembre	 (3.4) %	7	7 (0.71)	5 (71 %)	100 %
10 Septiembre	 (0.4) %	1	1 (1)	1 (100 %)	100 %
11 Septiembre	(0) %	0	0 (0)	0 (0 %)	0 %
12 Septiembre	 (7.9) %	16	26 (0.43)	7 (43 %)	62.5 %
13 Septiembre	 (3.9) %	8	11 (0.62)	5 (62 %)	75 %
14 Septiembre	 (3.9) %	8	19 (0.75)	6 (75 %)	25 %
15 Septiembre	 (6.4) %	13	17 (0.53)	7 (53.9 %)	76.9 %
16 Septiembre	 (2.9) %	6	11 (0.83)	5 (83 %)	33.3 %
17 Septiembre	 (0.4) %	1	1 (1)	1 (100 %)	100 %
18 Septiembre	 (0.4) %	1	1 (1)	1 (100 %)	100 %
19 Septiembre	 (1.9) %	4	12 (0.75)	3 (75 %)	0 %
20 Septiembre	 (5.9) %	12	26 (0.83)	10 (83 %)	41.6 %
21 Septiembre	 (5.4) %	11	30 (0.63)	7 (63 %)	54.5 %
22 Septiembre	 (3.9) %	8	12 (0.75)	6 (75 %)	75 %
23 Septiembre	 (4.4) %	9	21 (0.55)	5 (55.00 %)	22.2 %
24 Septiembre	 (0.4) %	1	1 (0)	0 (0 %)	100 %
25 Septiembre	 (0.9) %	2	2 (1)	2 (100 %)	100 %
26 Septiembre	 (6.9) %	14	54 (0.64)	9 (64 %)	21.4 %
27 Septiembre	 (2.9) %	6	7 (0.5)	3 (50 %)	83.3 %
28 Septiembre	 (5.4) %	11	22 (0.81)	9 (81 %)	45.4 %
29 Septiembre	 (5.4) %	11	24 (0.54)	6 (54 %)	45.4 %
30 Septiembre	 (4.9) %	10	23 (0.7)	7 (70 %)	50 %

D. Cumplimiento de Transparencia Activa

Resultados mediciones Consejo para la Transparencia	No Hay
Resultados Sistema de Autoevaluación en Transparencia Activa	Puntaje: 93,39 % % Avance: 100%

3. Documentos y Archivos

A. Reporte de Solicitudes de Acceso a la Información Pública

Período: SEPTIEMBRE 2011

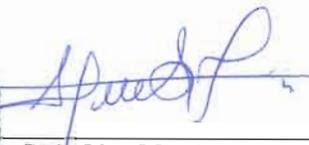
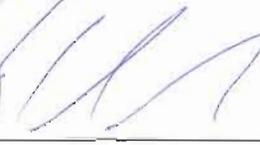
Observaciones Generales: En proceso de modificación manual de procedimientos y regularizando observaciones entregadas en reunión PMG SAIP en Santiago.

Medios de verificación:

Responsables Subsistemas

Gestión de Solicitudes	Transparencia Activa	Documentos y Archivos
Lionel Silva Gallardo	Claudia Villarroel Gallegos	Lucila Santana Barrientos

Cuadro Certificador

Elaborado por	Aprobado por Jefe Superior del Servicio
 Luis Sáez Martínez Coordinador Ley N° 20.285	 Arturo Storaker Molina Intendente Regional

Fecha de elaboración: 07/10/2011