



# **CONSULTAS Y RESPUESTAS**

**FNDR 2014**

## **ACTIVIDADES DE CARÁCTER DEPORTIVO**

(Dirigido a Instituciones Privadas sin Fines de Lucro,  
Municipalidades y Otras Entidades Públicas)

**GOBIERNO REGIONAL DE MAGALLANES Y ANTÁRTICA CHILENA**

Enero de 2014



### **Pregunta N° 1**

Nuestro Club Deportivo quiere hacer un Proyecto de Preparación para el Fútbol de las Series Menores y Adultos y necesito saber si el arriendo de Cancha de Fútbol va en el Ítem Gastos Operacionales. Agradeceré su respuesta.

**Respuesta: El ítem de Arriendo se considera dentro de los Gastos Operacionales. Se debe indicar cantidad de horas, Valor Hora y Valor Total según lo indicado en el respectivo Formulario de Postulación.**

### **Pregunta N° 2**

Hola, quería saber si para participar del taller de capacitación del 3 de enero en punta arenas se debe inscribir, o es público?

**Respuesta: Todos los Talleres de Capacitación están abiertos a la comunidad y están publicados en [www.goremagallanes.cl](http://www.goremagallanes.cl), concurso Actividades de Carácter Deportivo FNDR 2014. No se requiere inscripción previa.**

### **Pregunta N° 3**

Nuestro proyecto se orienta al financiamiento de arriendo de carriles en piscina fiscal y parte del pago de honorarios del técnico que realizará las clases.

1. En el proyecto que estamos elaborando queremos contemplar una actividad de cierre, la cual está dirigida a la finalización del proyecto y difusión del mismo hacia la comunidad. Deseamos saber si en esta actividad se puede considerar a pago de honorarios las horas que el profesor destinará en la ejecución de la actividad de cierre.

**Respuesta: La actividad de cierre puede ser considerada dentro de las actividades de la iniciativa según el tipo de proyecto en particular. Los gastos de Honorarios deben estar asociadas con las características específicas de la iniciativa y actividades establecidas en la iniciativa.**

2. En gastos operacionales ¿se puede considerar la compra de medallas? las cuales serían entregadas al cierre del proyecto como estímulo a los participantes de la actividad de cierre, pero no solo a los beneficiarios directos sino también al resto de los nadadores participantes que serían invitados de otros clubes a una muestra final. Para este mismo evento, ¿se puede contemplar en gasto de operación la compra de aguas minerales y barras de cereal para todos los niños que participen de esta actividad de cierre?

**Respuesta: Los gastos de medallas se pueden considerar como Gastos Operacionales, lo cual se debe indicar conforme a lo indicado en el Formulario de Postulación. Los gastos de Alimentación se deben entregar solo a los beneficiarios directos del Proyecto lo cual debe ir indicado en el respectivo Formulario de Postulación.**

3. En cuanto a los gastos de difusión, ¿éstos se acompañan de cotizaciones? ejemplo: elaboración de pódium, en caso de publicidad en diario, ¿deben ser 3 necesariamente? hay solo 2 diarios en punta arenas.

**Respuesta: Los Gastos de Difusión no requieren cotizaciones.**

4. Entiendo que los gastos de operación no deben presentar cotizaciones. Nuestro proyecto se orienta al arriendo de carriles de la piscina fiscal, ¿no es necesario adjuntar cotización de esto?



**Respuesta: Los Gastos Operacionales no requieren cotizaciones**

5. La letra b del artículo 23 (gastos operacionales) indica que se puede considerar arriendo y entre paréntesis dice: "(solo para eventos específicos)" Nuestro proyecto al considerar arriendo de carriles de piscina para los 6 meses de ejecución entiendo que es un gasto de carácter fungible y no un evento específico???

**Respuesta: El arriendo se debe considerar dentro de Gastos Operacionales.**

6. En gastos de honorarios se puede considerar 2 charlas (inicio y durante) las cuales estén orientadas a las habilidades parentales, hábitos de vida y alimenticios de un deportista, las cuales dictaría la misma profesora que ejecute las clases. Estas horas serían distintas de las horas de ejecución de clases y en momentos diferentes, la primera sería al inicio del proyecto en donde la profesora entregue las pautas necesarias a los padres para contribuir en la calidad de vida del deportista y los hábitos alimenticios necesarios para una adecuada dieta con el fin de contribuir sobre los problemas de salud como la obesidad y los buenos hábitos alimenticios.

**Respuesta: Los Gastos de Honorarios se deben basar en actividades específicas de la iniciativa en particular lo cual se debe indicar conforme a lo señalado en el respectivo Formulario de Postulación.**

7. Si consideramos las charlas mencionadas en la pregunta 6, los padres asistentes serían beneficiarios directos? O se consideran directos solo los niños y niñas nadadores.

**Respuesta: Los beneficiarios directos están asociados al tipo de iniciativa en particular lo cual se debe indicar en el respectivo Formulario de Presupuesto.**

**Pregunta N° 4**

1. ¿Se puede incorporar transporte (traslado de delegaciones) en el ítem Gastos Operacionales?

**Respuesta: Si. Se debe indicar conforme a lo indicado en el respectivo Formulario de Postulación.**

2. ¿Las cotizaciones se exigen sólo en el ítem implementación?

**Respuesta: Si. (Tres cotizaciones por cada ítem de gasto)**

3. Si en un Proyecto Competitivo (3 Campeonatos) deseo contratar a un animador para las tres inauguraciones, ese animador lo incorporo en... ¿Honorarios o Gastos Operacionales?

**Respuesta: Se debe contemplar como Gastos de Honorarios.**

4. ¿Si en un proyecto el ítem difusión es solicitado al Gobierno Regional, puedo agregar algo más de difusión como aporte propio?

**Respuesta: Si.**

**Pregunta N° 5**

POR MEDIO DE LA PRESENTE ENVIO FORMULARIO POSTULACION A PROYECTO FNDR 2014 PARA REVISION, ES PRIMERA VEZ QUE LO PRESENTAMOS Y AGRADECERIAMOS MUCHO SU APOYO, YA QUE NOS URGE QUE SE APRUEBE PARA NO DEJAR A LOS NIÑOS EN EL INVIERNO PARADOS.



**Respuesta:** La revisión de los antecedentes de Postulación se realizara en la etapa de Admisibilidad y Evaluación una vez cerrado el proceso de postulación.

#### **Pregunta N° 6**

1. Puede una organización recién formada (dic2013) participar del concurso.

**Respuesta:** Ver Art N° 12 letra e) Instructivo Base Actividades de Carácter Deportivo 2014:

**“Certificado de Vigencia de Personalidad Jurídica actualizado, extendido dentro de los últimos 06 meses contados desde la fecha de cierre del proceso de postulación”**

2. Puede nuestra organización realizar diversas actividades deportivas que puedan ser parte de una terapia recreacional que permita la inclusión para niños con necesidades educativas especiales.

**Respuesta:** Las actividades específicas se deben indicar en el respectivo Formulario de Postulación según la descripción de la iniciativa en particular. Estas iniciativas deben estar acordes de los objetivos y tipo de postulantes conforme a lo indicado en el Instructivo-Base.

3. Debido a que nuestra asociación busca beneficiar a niños con Necesidades educativas especiales (autismo, Asperger, disfasia, entre otros), se puede incorporar dentro de los honorarios, profesionales del área especialista para apoyar al educar deportivo, en el desarrollo de las actividades deportivas.

**Respuesta:** Las actividades específicas de Honorarios se deben indicar en el respectivo formulario de postulación según la descripción de la iniciativa en particular y debe estar acorde a los objetivos y tipo de postulantes conforme a lo indicado en el Instructivo-Base.

4. Se pueden realizar más de una actividad deportiva, es decir generar un plan anual de actividades.

**Respuesta:** Las actividades específicas se deben indicar en el respectivo formulario de postulación según la descripción de la iniciativa en particular. Si son actividades con fechas, lugares y beneficiarios diferentes se debe presentar como iniciativas por separado.

5. Se puede realizar más de un tipo de actividad (natación, Gimnasia, Tenis, Artes marciales)

**Respuesta:** Las actividades específicas se deben indicar en el respectivo formulario de postulación según la descripción de la iniciativa en particular. Si son actividades con fechas, lugares y beneficiarios diferentes se debe presentar como iniciativas por separado.

6. Existe un monto límite para la postulación y tiempo en el desarrollo de las actividades.

**Respuesta:** No existen montos máximos ni mínimos de postulación, estando disponible la asignación de recursos conforme a la disponibilidad presupuestaria vigente conforme a lo establecido en la Ley de Presupuestos 2014 para este tipo de iniciativas en particular. El periodo de ejecución debe ser como máximo 06 meses continuados y se debe desarrollar dentro del año 2014.



7. Al postular a este concurso, limita la postulación a otros concursos de fondos que aparezcan durante el año.

**Respuesta: No**

**Pregunta N° 7**

Junto con saludarlo, le comento que el año 2013 se ejecutó un proyecto por asignación directa de taekwondo en Porvenir... mi consulta es si podrían postular al FNDR 2014 para dar continuidad, o se debe esperar cierto tiempo?

**Respuesta: Si es una iniciativa de continuidad de puede postular al concurso 2014 en la medida que sea una actividad diferentes. Las actividades específicas se deben indicar en el respectivo formulario de postulación según la descripción de la iniciativa en particular.**

Por otro lado, si deseara postular un proyecto de Tenis, que requisitos debe tener el profesional a contratar (en este caso un Profesor de Tenis), ya que en Porvenir no existe dicho profesional.

**Respuesta: El profesional de Honorarios debe estar asociado con la actividad específica a desarrollar dentro del proyecto y se debe indicar en el respectivo Formulario de Postulación.**

**Pregunta N° 8**

Junto con saludarlo, le comento que el año 2013 se ejecutó un proyecto por asignación directa de taekwondo... mi consulta es si podrían postular al FNDR 2014 para dar continuidad, o se debe esperar un plazo?

Por otro lado, si deseara postular un proyecto de Tenis, que requisitos debe tener el profesional a contratar (en este caso un Profesor de Tenis), ya que en Porvenir no existe dicho profesional.

**Respuesta: Revisar respuesta a pregunta N° 7.**

**Pregunta N° 9**

1. Respecto al Instructivo Bases administrativas el punto X. DE LOS GASTOS FINANCIEROS art. 23 letra d) Gastos de Difusión. Si establece "hasta el 5%" es posible postular con un porcentaje de difusión menos al 5% de lo solicitado al GORE.

**Respuesta: El monto máximo de difusión solicitado al Gore es 5% del Valor Total solicitado al Gobierno Regional. Puede ser menor a 5%.**

2. Respecto a formulario de postulación 2014 el punto XV. BENEFICIARIOS DE LA INICIATIVA donde establece identificar pertenencia de etnias y discapacidad. En el caso de eventos deportivos y talleres de convocatoria abierta no es posible indicar detalladamente lo solicitado. La consulta es si es motivo de inadmisibilidad no llenar los espacios requeridos en etnia y discapacidad no teniendo complicación con los demás grupos étnicos.

**Respuesta: Si no se dispone de información, se debe ingresar información en forma estimada. Esta información es obligatoria.**



### **Pregunta N° 10**

1. De los documentos y requisitos solicitados para postular: ¿se solicita presentar 3 cotizaciones solamente para el ítem de Gastos de Implementación? Favor confirmar si para el ítem Gastos Operacionales no hay que adjuntar 3 cotizaciones por cada gastos asociados a este ítem, como ha sido en postulaciones anteriores.

**Respuesta: Los Gastos Operacionales no requieren cotizaciones.**

2. De los Gastos Financiados; punto b) Gastos Operacionales: en la postulación actual 2014, se incluyó el gasto "alimentación" ¿significa que se podrían cubrir los gastos de alimentación del o los beneficiarios, en caso de participación a torneos nacionales e internacionales fuera de la región? ¿se considera cobertura de alimentación al profesional (profesor) que por participar de la actividad deportiva reciba honorarios como entrenador o profesor de la misma actividad en que participará el beneficiado? ¿en el caso de organizar una actividad deportiva en la región, de carácter nacional o internacional, en donde se deberán traer deportistas de otras regiones para su participación, cubren sus gastos de alimentación en que deberá incurrir el club para su organización?

**Respuesta: Los gastos de Alimentación se debe entregar solo a los beneficiarios directos del Proyecto lo cual debe ir indicado en el respectivo Formulario de Postulación. No está considerado para los profesionales que reciben honorarios a menos que sea considerado como aporte propio o terceros. Los gastos solo son en moneda nacional.**

3. Del punto c) Gastos de Implementación: ¿son considerados como implementación, los equipamientos indispensables que necesita un jugador para desarrollar su actividad deportiva, como por ejemplo zapatillas, raquetas, pelotas? ¿se considera vestuario como implementación deportiva?

**Respuesta: Si. Se debe indicar conforme a lo establecido en el respectivo Formulario de Postulación.**

4. De las restricciones; Art. 27: ¿qué se entiende como "evento temporal", favor entregar más detalle?

**Respuesta: Se entiende "evento temporal" aquel que tiene fecha de inicio y termino y en donde el gastos a imputar este asociado a esa actividad en particular. Ej: Arriendo de Gimnasio, Arriendo de Carriles para piscinas, etc.**

5. De las rendiciones de cuentas: ¿se consideran válidas facturas o boletas de honorarios emitidos electrónicamente y que sus pagos hayan sido efectuados por medios de transferencias bancarias, y este sea el comprobante de pago válido?

**Respuesta: Tanto las facturas como las boletas de honorarios emitidos electrónicamente son los documento válidos de rendición siempre y cuando estén acreditado su pago. Una de las formas de acreditar el pago es a través de un comprobante de depósito donde se compruebe que la cuenta de depósito corresponde al emisor del documento. Cabe mencionar que para cumplir con la formalidad de rendición de cuentas, a los documentos de respaldo ya sean facturas o boletas de honorarios cualquiera sea su forma de emisión y que hayan sido pagados con transferencia electrónica obligatoriamente se deberá adjuntar el comprobante de pago mencionado anteriormente.**



**Sin perjuicio de lo anterior en el caso que la emisión de boleta de honorarios sea con retención de impuestos, se deberá adjuntar además el formulario 29 acreditando el pago del 10% de retención.**

6. De los plazos de ejecución del proyecto: ¿estos deberán ser en un plazo de 6 meses corridos desde la fecha de aprobación del proyecto podrán ser meses alternados? ¿Desde qué mes se puede contemplar como inicio del proyecto (marzo, abril), considerando que estos registrarán desde un fecha aproximada de aprobación de los mismo por parte de la autoridad?

**Respuesta:** El mes de inicio y mes de término debe estar asociado al tipo de iniciativa en particular, los cuales no están relacionados con la aprobación de la misma iniciativa por parte del Consejo Regional. La iniciativa de debe realizar dentro del año 2014, considerando como máximo 06 meses continuados. Cualquier modificación de inicio y término está asociada conforme a lo indicado en el Instructivo-Base.

7. En la Tabla de Evaluación, Criterios, se habla en el "Criterio Coherencia", el punto d) Concordancia con la Estrategia Regional de Desarrollo, políticas regionales relacionadas y otros instrumentos de planificación regional. ¿es posible que se informe cuáles son las estrategias regionales para adecuar los proyectos a dichos objetivos?

**Respuesta:** Los instrumentos de Planificación Regional están publicados en [www.goremagallanes.cl](http://www.goremagallanes.cl)

#### **Pregunta N° 11**

1. Se desea saber si para la finalización de una competencia deportiva quiero contratar los servicios de transmisión radial ¿debo incorporarla en gastos operacionales?

**Respuesta:** Se puede considerar como Honorarios o Gastos Operacionales. La imputación a cualquiera de estos ítems dependerá del tipo de iniciativa en particular lo cual se debe indicar en el respectivo formulario de presupuesto.

2. Para la realización de partidos después de las 20:00 horas se requiere de iluminación artificial y esta es proporcionada a través de generador a petróleo y el artículo N°25 me restricción gastos en combustible, ¿ se puede reconsiderar este punto debido a que este insumo es necesario para el funcionamiento de las torres de iluminación?

**Respuesta:** No se puede considerar como aporte solicitado al Gobierno Regional.

3.- Si requiero el servicio de mantención de un equipo determinado (iluminación) para el normal y correcto desarrollo de la competencia ¿puede imputarse este servicio en gastos operacionales?

**Respuesta:** Si, pero en la medida que sea considerado solo como aporte propio o de terceros.

#### **Pregunta N° 12**

A través del presente agradeceré a Uds. aclarar cómo se calcula el 5% de difusión de los proyectos de cultura y deporte, debido a que existen dos cálculos:

1) En el formulario se indica **El Gasto de Difusión, solicitado al Gobierno Regional, debe ser en forma obligatoria hasta un máximo del 5% de la sumatoria de Gastos de Honorarios, Gastos Operacionales y Gastos de Implementación. Un valor mayor al indicado será considerado como causal de INADMISIBILIDAD.**



2) En las bases **d) Gastos de Difusión:** Como parte de las actividades de difusión se deberá contemplar en forma obligatoria hasta un 5% del valor solicitado al Gobierno Regional, para indicar que el aporte financiero proviene del FNDR del Gobierno Regional de Magallanes y Antártica Chilena.

**Respuesta:** Se debe revisar lo indicado en el Formulario de Postulación, tabla VII. Resumen de Financiamiento, columna SOLICITADO AL GOBIERNO REGIONAL

*“El Gasto de Difusión, solicitado al Gobierno Regional, debe ser en forma obligatoria hasta un máximo del 5% de la sumatoria de Gastos de Honorarios, Gastos Operacionales y Gastos de Implementación. Un valor mayor al indicado será considerado como causal de INADMISIBILIDAD”*

*“Se debe tomar en consideración los valores máximos para cada ítem conforme a lo indicado en el Instructivo-Base. Valores por sobre los máximos indicados o errores de sumatoria en la RESUMEN DE FINANCIAMIENTO ya sea de lo Solicitado al Gobierno Regional, Aportes Propios o de Terceros, será considerado causal de INADMISIBILIDAD”*

El porcentaje de Difusión se debe calcular sobre la SUB-TOTAL columna solicitada al Gobierno Regional.