

Fecha/Nombre	Consulta	Respuesta
<p>03/04 Patricia Vega</p>	<p>Cordialmente les saludo y me permito consultar si al fondo 6% seguridad ciudadana se puede incluir en los GASTOS DE OPERACIÓN, LA ADQUISICIÓN DE ALARMAS COMUNITARIAS, BOTÓN DE PÁNICO, RADIOS TIPO WALKIE TALKIE, MEGÁFONO, para la entrega a vecinos que serán beneficiados con el proyecto, proyecto que obviamente incluye otras etapas previas. Lo anterior dado que las bases de postulante se indica :</p> <p>GASTOS OPERACIONES LETRA i) GALVANOS, TROFEOS, DIPLOMAS Y ESPECIES DE SEGURIDAD CIUDADANA QUE NO HAYAN SIDO SOLICITADOS EN EL ÍTEM DE INVERSIÓN, QUE SEAN PERTINENTES DE ACUERDO A LA NATURALEZA DE LA INICIATIVA Y POR NINGÚN MOTIVO DINERO EN EFECTIVO</p>	<p>Si puede adquirir alarmas comunitarias, botón de pánico, megáfonos, y radios tipo walkie talkie.</p>
<p>03/04 Patricia Vega</p>	<p>En el ART N° 10 gastos en personal / restricciones , se indica letra b) que solo la provincia de tierra del fuego podrá contratar funcionarios públicos para desarrollar sus actividades siempre y cuando estas sean fuera del horario de sus jornadas laborales.</p> <p>No obstante en la letra d) se indica que las Instituciones Privadas sin fines de lucro NO PODRÁN UTILIZAR PERSONAL DE SU DEPENDENCIA Y FUNCIONARIOS PÚBLICOS (PLANTA o CONTRATA) PARA LA REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD CON CARGO AL PROYECTO</p> <p>Así entonces cual es lo valido para Tierra del Fuego???</p>	<p>Para instituciones públicas:</p> <p>Solo la Provincia de Tierra del Fuego, podrá contratar a funcionarios públicos y siempre y cuando la actividad se desarrolle fuera de la jornada laboral.</p> <p>Para instituciones Privadas sin fines de Lucro:</p> <p>No podrán utilizar personal de su dependencia y funcionarios públicos para la realización de la actividad con cargo al proyecto.</p>

	Las Instituciones sin fines de lucro podrán o no contratar funcionarios públicos como lo indica la letra b)	
17/04 Theo Rios	<p>En las bases en el ítem de anexos solicitan llenar 9 anexos los cuales se deben subir a la pestaña 4 del formulario online como un solo archivo, mi consulta es que se hace con los anexos que no se deben rellenar, se dejan vacíos o se eliminan, además en el anexo 9 de asociatividad se coloca la institución asociada y lo firma la representante de esa agrupación o la postulante.</p> <p>además en el ítem de honorarios dice solo colocar a las personas que se van a contratar y en nuestro proyecto hay personas de la agrupación que reciben honorarios, ¿los colocamos en este ítem o como se debe hacer?</p>	<p>Los anexos que no necesite completar, no los sube a la página.</p> <p>El Anexo 9 de Asociatividad lo firma el Representante Legal de la Institución con quien se va a asociar.</p> <p>En el Ítem de honorarios sólo se incorporan los honorarios que serán cancelados con el fondo FNDR.</p>